

Соглашение  
о предоставлении из бюджета Удмуртской Республики  
государственному автономному  
учреждению Удмуртской Республики  
субсидии на иные цели

г. Ижевск

«14» сентя 2021 г.  
(дата заключения соглашения)

№ 02-26-2021/153  
(номер соглашения)

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, которому(ой) как получателю средств бюджета Удмуртской Республики доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Учредитель), в лице министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики Варшавского Александра Ильича, действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны и автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой», (далее – Учреждение), в лице заместителя директора Сологуб Анны Юрьевны, действующей на основании Приказа Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от 29 июня 2021 года №080/02-02, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям Удмуртской Республики, подведомственным Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, утвержденным приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от 29.12.2020 № 537а (далее - Порядок предоставления Субсидии), приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от «07» июля 2021 года № 243а «О распределении бюджетных ассигнований на проведение дополнительных санитарно-эпидемиологических мероприятий», (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Удмуртской Республики в 2021 году Субсидии в целях:

1.1.1. Финансового обеспечения расходов, связанных с проведением дополнительных санитарно-эпидемиологических мероприятий при организации отдыха и оздоровления детей в Удмуртской Республике в условиях распространения коронавирусной инфекции.

II. Условия и финансовое обеспечение  
предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 652 500 (Шестьсот

пятьдесят две тысячи пятьсот рублей) 00 копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Удмуртской Республики по кодам классификации расходов бюджета Удмуртской Республики (далее - коды БК), соответствующим аналитическому коду Субсидии 5.0328, в следующем размере:

в 2021 году в размере 652 500 (Шестьсот пятьдесят две тысячи пятьсот рублей) 00 копеек – по коду БК 847 0707 0430205231 622.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

### III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счет, открытый Учреждению в Министерстве финансов Удмуртской Республики, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - График).

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и (или) иные показатели, установленные Порядком предоставления Субсидии, настоящим Соглашением, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать иные условия:

4.1.4.1. устанавливать обязанность Учреждения уведомлять Учредителя в течение 2 рабочих дней о поступлении средств от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источников финансового обеспечения которых является субсидия.

4.1.5. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно Графику, предусмотренному пунктом 3.1. настоящего Соглашения;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, достижением значений результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.7.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.7.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.7.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.7.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели и условий, определенных Порядком предоставления

субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.7.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Удмуртской Республики Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.7.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.1.10.1. принимать меры для принудительного возврата субсидии в порядке, установленном законодательством, в случае неперечисления Учреждением в установленный срок суммы субсидии и (или) ее неиспользованных остатков по требованию Учредителя в соответствии с пунктом 4.3.6. настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, а также об использовании средств, поступивших в текущем финансовом году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения:

4.2.3.1. информации о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат;

4.2.3.2. документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных в пункте 4.2.3.1. настоящего Соглашения обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.3. Учреждение обязуется:



4.3.1. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.3. настоящего Соглашения;

4.3.3. соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 2 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с приложением первичных документов;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, и (или) иных показателей по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, факт(ы) нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (в том числе при получении Учредителем от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Удмуртской Республики, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до «01» марта текущего финансового года;

4.3.8. включать в договоры, предметом которых является поставка товаров, выполнения работ, оказания услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению Сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения Учредителю в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

4.3.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.3.9.1. не расторгать настоящее Соглашение в одностороннем порядке;

4.3.9.2. в течение двух рабочих дней уведомить Учредителя о поступлении средств от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом<sup>1</sup>;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера

Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2022 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2022 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. Субсидия подлежит возврату Учреждением в бюджет Удмуртской Республики в случаях, установленных настоящим Соглашением.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. заключение между Учредителем и Учреждением дополнительных соглашений к Соглашению, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение, осуществляется в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Удмуртской Республики.

## VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления Субсидии, настоящим Соглашением.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При

недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Минспорт УР	АУ УР «СОЛК им. Г.А. Кулаковой»
Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики ОГРН 1151840001686 ОКТМО 94701000 ОКПО 39377347	Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой» ОГРН 1021801177903 ОКТМО 94701000
Место нахождения: 426004 Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ломоносова 9-а тел.: 52-55-31, факс 50-13-44, E-mail: mail@mfk.udmr.ru	Место нахождения: 426054, г. Ижевск, Якшур-Бодьинский тракт, 14/7 Тел: 58-99-87 E-mail: solk14km@udm.ru
ИНН 1840036276 КПП 184001001	ИНН 1831087965 КПП 183101001
Платежные реквизиты: Отделение – НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК 019401100 р/с 03221643940000001300 л/с 03847137121 Единый казначейский счет: 40102810545370000081	Платежные реквизиты: Отделение – НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК 019401100, р/с 03224643940000001300 л/с 31847735110 Казначейский счет: 40102810545370000081

#### IX. Подписи Сторон

Минспорт УР	АУ УР «СОЛК им. Г.А. Кулаковой»
 /А.И. Варшавский (подпись) (ФИО)	 /А.Ю. Сологуб (подпись) (ФИО)



Приложение № 1  
к Соглашению от 14.07.21 № 02-16-2004/03

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики  
Наименование Учреждения Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Цель предоставления Субсидии	Аналитический код Субсидии	Код бюджетной классификации			Сроки перечисления Субсидии		Сумма			
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи программной (непрограммной) статьи	направления расходов	вида расходов		не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением дополнительных санитарно-эпидемиологических мероприятий при организации отдыха и оздоровления детей в Удмуртской Республике в условиях распространения коронавирусной инфекции.	5.0328	847	0707	04302	05231	622	01.07.2021г.	31.07.2021г.	509 500,00	
							01.08.2021г.	31.08.2021г.	78 000,00	
								01.09.2021г.	30.09.2021г.	32 500,00
								01.11.2021г.	30.11.2021г.	32 500,00
								Итого в 2021 году:		652 500,00

Приложение № 2  
к Соглашению от 14.07.21 № 02-20-А04/13

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учредителя Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики  
Наименование Учреждения Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»

1 Цель предоставления Субсидии	2 Аналитический код Субсидии	3 Результат предоставления Субсидии <sup>2</sup>	4 Единица измерения	5 Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения на 31.12.2021 г.
Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением дополнительных санитарно-эпидемиологических мероприятий при организации отдыха и оздоровления детей в Удмуртской Республике в условиях распространения коронавирусной инфекции.	5.0328	Объем финансового обязательства, исполненного Учреждением за счет средств субсидии	рубль	652 500,00



Приложение № 3  
к Соглашению от 14.07.2021 № 08-26-2021/03

Отчет о расходах,  
источником финансового обеспечения которых является Субсидия  
на «  »    20   г.

Наименование Учредителя Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики  
Наименование Учреждения Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»  
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Цель предоставления Субсидии	Аналитический код Субсидии	Код бюджетной классификации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
			всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета Удмуртской Республики	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет Удмуртской Республики	Всего	требуется в направлении на ту же цель	в том числе: подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель Учреждения  
(уполномоченное лицо)

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Согласовано \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 202   г.  
(подпись и ФИО руководителя структурного подразделения Учредителя, курирующего деятельность Учреждения, дата согласования)



